

VILNIAUS VOLUNGĖS DARŽELIS-MOKYKLA

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Volungės darželio-mokyklos (toliau – darželio-mokyklos) priešmokyklinio ugdymo mokytojo pareigybės aprašas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas ir atsakomybę įgyvendinant priešmokyklinio ugdymo programą, profesinę veiklą.
2. Pareigybės lygis - A.
3. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus atsižvelgiant į steigėjo patvirtintą priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį.
4. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus direktoriui, tiesiogiai atsiskaito direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

5. Priešmokyklinio ugdymo mokytojui keliama kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 5.1. turėti aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą;
 - 5.2. būti įgijusiam ikimokyklinio amžiaus vaikų auklėtojo arba (ir) pradinių klasių mokytojo kvalifikaciją;
 - 5.3. būti papildomai išklaususiam priešmokyklinio ugdymo kvalifikacijos tobulinimo kursą pagal Švietimo ir mokslo ministerijos reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas.
6. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.2. lietuvių kalbos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 6.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus;
 - 6.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;
 - 6.5. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
7. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
 - 7.2. Vaiko teisių konvencija;
 - 7.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;
 - 7.4. darbo tvarkos taisyklėmis;
 - 7.5. darbo sutartimi;
 - 7.6. šiuo pareigybės aprašymu;
 - 7.7. kitais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III. FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

8. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 8.1.vadovaujasi šiais principais:
 - 8.1.1. visuminis ugdymas – organizuojamas veiklą pedagogas paiso vaiko raidos ir vaikų kultūros dėsninumų, siekia jo vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo, jausmų,

- mąstymo ir veiksmų plėtotės, vaiko vidinio ir išorinio pasaulio dermės;
- 8.1.2. individualizavimas – ugdymas, grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, geriausiai susiformavusiais jo gebėjimais, sudarant sąlygas tobulinti mažiau išugdytas vaiko raidos sritis;
- 8.1.3. nuoseklumas – tęsiamas pozityvus šeimoje pradėtas ugdymas arba institucinis ikimokyklinis ugdymas;
- 8.1.4. ugdymo šeimoje ir institucijoje sąveika – derinami šeimos ir institucijos interesai ir lūkesčiai, požiūris į vaiko ugdymą(-si), šeima įtraukiama į ugdymo procesą, rūpinamasi jos švietimu;
- 8.2. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, socialinę - kultūrinę kompetenciją, brandumo mokyklai lygmenį, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus;
- 8.3. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(-si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;
- 8.4. organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius vaiko ugdymo(-si) poreikius, priešmokyklinio ugdymo tikslus ir uždavinius;
- 8.5. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(-si) aplinką;
- 8.6. supažindina šeimą su priešmokyklinio ugdymo ypatumais, nuolat informuoja apie vaiko daromą ugdymosi pažangą;
- 8.7. skatina tėvus dalyvauti grupės veikloje, rūpinasi tėvų švietimu, pagal kompetenciją teikia jiems informaciją, konsultuoja;
- 8.8. parenka ugdymo metodus ir priemones, atitinkančius specialiuosius vaikų ugdymo(-si) poreikius;
- 8.9. taiko specialias kalbos mokymo metodikas vaikams iš kitakalbių ar mišrių šeimų, jeigu tėvai ketina juos leisti į mokyklą negimtają kalba;
- 8.10. bendradarbiauja su kitais pedagogais (logopedais, specialiaisiais, socialiniais pedagogais, darželio auklėtojais, būsimuoju ugdomų vaikų mokytoju ir kt.);
- 8.11. bendrauja ir bendradarbiauja su vietos bendruomene, socialinės rūpybos įstaigomis, įvairiomis visuomeninėmis organizacijomis ir kt., prisideda prie bendruomenės socialinių programų įgyvendinimo;
- 8.12. pagal kompetenciją konsultuoja tėvus, kitus su priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;
- 8.13. tobulina savo kvalifikaciją.
- 8.14. vykdo kitus direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų įgyvendintas darželiui-mokyklai priskirtų funkcijų vykdymas ir /ar pasiekti darželio-mokyklos veiklos tikslai.
- 8.15. direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimu nesant darbuotojų dėl ligos, atostogų ar kitų priežasčių pagal kompetenciją laikinai vykdo jų pareigas, siekiant užtikrinti darbų tęstinumą.
9. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:
- 9.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, darželio-mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, etikos normų laikymąsi;
- 9.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimų atlikimą;
- 9.3. už jam paskirtos grupės vaikų saugumą ir gyvybę buvimo darželyje, organizuojamų renginių ar išvykų metu;
- 9.4. už teisingą kasdieninio vaikų įstaigos lankymo apskaitos vedimą;
- 9.5. už materialinių vertybių, paskirtų naudotis, apsaugą.
10. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
11. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria įstaigos direktorius.

IV. PAREIGYBĖS TEISĖS

12. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas turi teisę:
 - 12.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;
 - 12.2. rengti ir siūlyti savo individualias ugdymo programas;
 - 12.3. kelti kvalifikaciją pagal pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir per tą laiką gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį, atestuotis švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;
 - 12.4. pagal kompetenciją konsultuoti tėvus, įstaigos pedagogus, kitus su ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymu susijusius asmenis ar institucijų atstovus;
 - 12.5. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veikos tobulinimo;
 - 12.6. dalyvauti darželio - mokyklos savivaldoje, profesinių sąjungų, asociacijų veikloje;
 - 12.7. gauti išsilavinimą ir kvalifikaciją atitinkančią algą, darbo užmokesčio priedą, priemokas ar kitas išmokas, būti skatinamas teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 12.8. atsisakyti atlikti darbus, nesulygtus darbo sutartimi;
 - 12.9. dirbti savitarpio pagarba grįštoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti darbo saugą ir higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

V. VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

13. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 14.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
 - 14.2. primena ugdytiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, vaikų elgesio taisykles;
 - 14.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės pedagogą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;
 - 14.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
14. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
 - 15.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
 - 15.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
 - 15.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
 - 15.4. raštu informuoja patyčias patyrusio ugdytinio grupės pedagogą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
 - 15.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)

(vardas ir pavardė, parašas, data)