

PATVIRTINTA

Vilniaus Volungės darželio-mokyklos
direktoriaus 2019 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr. V- 119

KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr.

I. SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Darželio-mokyklos kiemsargio (kiemsargės) (toliau tekste - kiemsargis) pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: D.
3. Kiemsargio, dirbančio Vilniaus Volungės darželyje-mokykloje (toliau darželyje-mokykloje) pareigybės paskirtis: palaikyti tvarką ir švarą Volungės darželio-mokyklos teritorijoje.
4. Kiemsargio pareigybė priskiriama darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kategorijai.
5. Kiemsargį priima į darbą, nustato atlyginimą ir atleidžia direktorius.
6. Kiemsargis dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, darželio-mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.
7. Kiemsargis pavaldus darželio-mokyklos direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.
8. Šis pareigybės aprašymas pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams ir esant būtinybei keičiamas direktoriaus iniciatyva.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 9.1. žinoti plovimo ir dezinfekavimo priemonių paskirtį, koncentraciją, ženklumą ir naudojimo būdus;
 - 9.2. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
 - 9.3. šias pareigas einančiam darbuotojui netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Kiemsargis privalo:
 - 10.1. tvarkyti ir prižiūrėti darželio-mokyklos teritoriją;
 - 10.2. kasdien valyti ir šluoti takus, žaidimų aikšteles, rinkti šiukšles;
 - 10.3. kiekvienų metų rudenį ir pavasarį atlikti pagrindinį teritorijos valymą: šiukšles, žolę, nukritusius medžių lapus, medžių ir krūmų šakas sugrębti į krūvas ir pasirūpinti, kad jos būtų pašalintos iš teritorijos;
 - 10.4. karpyti ir prižiūrėti gyvatvores bei kitus dekoratyvinius augalus;
 - 10.5. prižiūrėti želdinius, sodinti, ravėti, laistyti gėlynus;
 - 10.6. prižiūrėti veją: pjauti žolę, grębti medžių lapus, rinkti medžių šakas, dėti juos į specialiai

paruoštą vietą;

10.7. žiemą iki 7.00 val. nuvalyti sniegą ir ledą nuo šaligatvių, kiemo takų, nuvalytus pėsčiųjų takus pabarstyti technine druska, smėliu;

10.8. dieną stebėti teritorijos būklę, prireikus valyti sniegą, nedelsiant šalinti susidariusį ledą; nudaužyti susidariusius varvekliaus nuo vandens latakus, stogų;

10.9. valymo ir priežiūros metu surinktas šiukšles, buitines ar kitokias atliekas rūšiuoti ir krauti į tam tikslui skirtus konteinerius;

10.10. pastebėjus teritorijoje esančius įrengimų gedimus, atsiradusius piešinius ant ldarželio-mokyklos pastatų, neuždengtus šulinių dangčius, sanitarijos reikalavimų pažeidimus informuoti direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

11. Kiemsargis turi teisę:

11.1. teikti siūlymus administracijai dėl įstaigos veiklos tobulinimo;

11.2. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

11.3. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti darbo saugą ir higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

11.4. dalyvauti įstaigos savivaldoje ir/ar burtis į visuomenines ir profesines organizacijas, savišvietos kultūrines grupes, dalykines ir metodines sekcijas, būrelius ar susivienijimus;

11.5. naudotis kitomis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

V. SKYRIUS

VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

12. Kiemsargis, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizinės, socialines patyčias, smurtą:

12.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

12.2. primena ugdytiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimosi, vaikų elgesio taisykles;

12.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą ugdytinio grupės pedagogą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

12.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas

(pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

13. Kiemsargis, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

13.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

13.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar darželio darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

13.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

13.4. raštu informuoja patyčias patyrusio ugdytinio grupės pedagogą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

13.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių

reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

VI. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

14. Kiemsargis atsako:

14.1. taupų ir racionalų darželio-mokyklos išteklių naudojimą;

14.2. už darželio-mokyklos nuostatų ir kokybišką kiemsargio funkcijų vykdymą;

14.3. už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;

14.4. už materialinių vertybių, paskirtų naudotis, apsaugą.

15. Už padarytą turtinę žalą ar neturtinę žalą privaloma atlyginti kaip to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16. Už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą ar neetišką elgesį atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.