

PATVIRTINTA

Volungės darželio-mokyklos direktoriaus

2023-08-25

Įsakymu Nr. V - 76

## **VILNIAUS VOLUNGĖS DARŽELIO-MOKYKLOS VADOVO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Vilniaus Volungės darželio-mokyklos (toliau – darželis-mokykla) Vadovo krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja lėšų iš Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto skyrimo, paskirstymo, naudojimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.
2. Lėšų paskirstymo tikslas – spręsti klausimus, susijusius su darželio-mokyklos veikla užtikrinant kokybišką ugdymą.
3. Darželio-mokyklos direktorius skirtas lėšas skirsto neviršydamas skirtų asignavimų.
4. Darželio-mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtina kriterijus, kuriais vadovaujantis bus skirstomas finansavimas prioritetiniams tikslams:
  - 4.1. darbuotojų darbo užmokesčiui už veiklos kokybę bei pokių įgyvendinimą mokėti:
    - 4.1.1.integruotų pamokų vedimą;
    - 4.1.2.projektinių veiklų organizavimą;
    - 4.1.3.pamokų per vaiko patirtį organizavimą;
    - 4.1.4.pamokų už mokyklos teritorijos vedimą;
    - 4.1.5.hibridinių pamokų vedimą (nuotoliu prisijungusių ir tiesiogiai klasėje dirbančių);
    - 4.1.6.inovatyvių technologijų naudojimą pamokoje;
    - 4.1.7.pranešimų apie ugdymo problemų sprendimo būdus publikavimą;
    - 4.1.8.edukacinių renginių bendruomenės nariams organizavimą;
    - 4.1.9.edukacinių renginių, seminarų, paskaitų miesto ir šalies lygiu organizavimą;
    - 4.1.10. naujų ugdymo (saviugdų) sistemų, metodikų, rekomendacijų rengimą ir taikymą.
  - 4.2. mokyklai keliamų uždavinių įgyvendinimui:
    - 4.2.1. gretutinių specialybių (kvalifikacijų) darbuotojams įgijimui;
    - 4.2.2. darbuotojų bakalauro studijų daliniam apmokėjimui;
    - 4.2.3. trūkstamų specialybių darbuotojų pritraukimui;
    - 4.2.4. bendruomenę stiprinančių renginių organizavimo apmokėjimui;
    - 4.2.5. mokykloje taikomų inovacijų viešinimui;
    - 4.2.6. ne Vilniaus mieste gyvenamą vietą deklaravusių darbuotojų kelionės išlaidoms į/iš darbo vietos apmokėti arba kompensuoti.
5. Darbuotojams mokama už atliktas veiklas, viešai apie tai informavus, pagal įstaigoje patvirtintus rodiklius (nemokama už valandas, numatytas mokytojo darbo laike ir susijusias su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenėje).
6. Už tikslingą ir racionalų lėšų naudojimą atsako darželio-mokyklos direktorius.
7. Darželis-mokykla vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, skirtas lėšas privalo panaudoti iki einamųjų metų pabaigos. Nepanaudotos lėšos yra gražinamos į Savivaldybės biudžetą.

8. Lėšos naudojamos vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymą ir vykdymą.

9. Aprašas keičiamas, naikinamas ar jo galiojimas stabdomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

---